Приложение 1

к приказу № \_46а\_\_-Д

от «\_14\_»\_марта\_\_\_2022г.

# Школьный план-график («дорожная карта») по введению и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в БОУ ТР ОО «Никольская СОШ»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Сроки | Ответственные  исполнители | Ожидаемые результаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Организационно-управленческое обеспечение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 1.1 | Создание рабочей группы по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Март 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Синхронизированы процессы управления введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО на  муниципальном уровнях и уровне образовательной организации |
| 1.2 | Участие в совещаниях по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, организованных Департаментом образования Орловской области, БУ ОО ДПО «Институт развития образования» | Январь-май 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Синхронизированы процессы управления введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО на  региональном, муниципальном уровнях и уровне образовательной организации |
| 1.3 | Определение функций школьных координаторов по вопросам введения обновленных ФГОС. Создание базы данных специалистов, ответственных в образовательных организациях за введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС  ООО | Март 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Создана база данных специалистов, ответственных в образовательных организациях за введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| 1.4 | Проведение самодиагностики готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС  ООО в БОУ ТР ОО «Никольская СОШ» | Декабрь 2021 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Проведена оценка готовности к введению обновленных ФГОС НОО  и ФГОС ООО, выявлены дефициты |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 1.5 | Участие педагогического сообщества БОУ ТР ОО «Никольская СОШ» в окружных совещаниях Минпросвещения России по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС НОО и  ФГОС ООО | Январь, февраль, март, апрель, май 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Обеспечена своевременная коррекция действий муниципальных и школьных управленческих команд в рамках введения обновленных  ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| 1.6 | Формирование школьной системы контроля готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Январь - март 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Обеспечен промежуточный контроль готовности образовательных организаций Троснянского района к  введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| 1.7 | Участие в мониторинге использования учебников, вошедших в федеральный перечень  учебников | Сентябрь 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагог-библиотекарь | Оказана своевременная адресная помощь общеобразовательным  организациям |
| 1.8 | Участие в мониторинге использования БОУ ТР ОО «Никольская СОШ» примерных  рабочих программ | Сентябрь 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Обеспечено единство образовательного процесса |
| **2. Нормативное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 2.1 | Разработка и утверждение школьного плана-графика мероприятий по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Март 2022 год | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Синхронизированы процессы управления введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО на  школьном уровне |
| **3. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 3.1 | Активизация работы школьных учебно- методических объединений учителей -  предметников | 2022 год | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам |
| 3.2 | Координация взаимодействия общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ начального общего и основного общего образования в соответствии с  обновленными ФГОС НОО И ФГОС ООО | 2022 год | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководитель центра дополнительного образования «Точка роста» | Синхронизированы способы использования содержания учебного предмета, содержания программ  дополнительного образования как средства по достижению  метапредметных и личностных образовательных результатов |
| 3.3 | Системная работа по формированию  функциональной грамотности | По  школьному | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Достигнуто повышение качества  образования |
|  |  | плану-графику |  |  |
| 3.4 | Использование учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию  функциональной грамотности | Постоянно | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Школьники умеют решать задачи с различными формулировками  заданий |
| **4. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 4.1 | Повышение квалификации руководителей общеобразовательных организаций, разрабатывающих и реализующих основные образовательные программы начального общего и основного общего образования по вопросам реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС  ООО | Март-апрель 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Синхронизированы процессы обучения управленческих команд |
| 4.2 | Повышение квалификации всех педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования по вопросам реализации  обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Февраль-декабрь 2022 года;  январь-декабрь 2023 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Синхронизированы процессы обучения педагогических команд |
| **5. Мероприятия БОУ ТР ОО «Никольская СОШ» по поэтапному введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 5.1 | Самооценка готовности общеобразовательных организаций к реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО (условий, ресурсного обеспечения реализации образовательных  программ) | Февраль-март 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Самооценка готовности общеобразовательных организаций к реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| 5.2 | Приказ о создании рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в  образовательных организациях | Март 2022 год | Директор школы | Определен состав рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО  и ФГОС ООО |
| 5.3 | Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в образовательных  организациях | Март 2022 год | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Разработка и утверждение плана- графика мероприятий по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС  ООО |
| 5.4 | Проведение педагогических советов о введении обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Март-апрель 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Синхронизированы процессы введения обновленных ФГОС НОО и  ФГОС ООО |
| 5.5 | Осуществление повышения квалификации | Февраль-июнь | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Управленческие и педагогические |
|  | управленческой и педагогической команд по вопросам реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработан и реализован план- график курсовой подготовки управленческих  кадров и педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООП ООО | 2022 года;  сентябрь 2022 года – июнь 2023 года |  | команды освоили программы повышения квалификации по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| 5.6 | Разработка и утверждение основной общеобразовательной программы начального общего образования и основного общего  образования | Апрель-май 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Общеобразовательные организации разработали и утвердили ООП НОО и ООП ООО |
| 5.7 | Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам, программ внеурочной  деятельности | Апрель-май 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Общеобразовательные организации разработали и утвердили рабочие программы по учебным предметам,  программ внеурочной деятельности |
| 5.8 | Формирование системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО (пройдены курсы повышения квалификации, утверждены рабочие программы, в календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности, в педагогическую деятельность включены федеральные онлайн конструкторы, электронные конспекты уроков, соответствующие  требованиям обновленных ФГОС и др.) | Апрель-май 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Синхронизированы процессы введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО для организации работы на региональном, муниципальном уровнях и уровне образовательной организации |
| 5.9 | Приведение нормативной базы (локальных актов) образовательной организации в соответствие с требованиями обновленных ФГОС  НОО и ФГОС ООО, внесены необходимые изменения в: | Апрель-май 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Синхронизированы процессы введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО для организации работы на региональном, муниципальном уровнях и уровне образовательной организации |
| Правила приема граждан на обучения; |
| Положение о порядке зачета результатов  освоения обучающимися учебных предметов; |
| Положение о языках образования; |
| Положение, регламентирующее режим занятий  обучающихся; |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Положение о методической работе  образовательных организаций, обеспечивающего сопровождение введения обновленных ФГОС; |  |  |  |
| Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в части  введения комплексного подхода к оценке результатов обучения; |
| Положение об организации обучения лиц с  ограниченными возможностями здоровья; |
| Положение о режиме занятий и др. |
| 5.10 | Определен список учебников, учебных пособий, информационно-цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе и соответствующий требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; обеспечена доступность использования информационно- методических ресурсов для участников образовательных отношений. Комплектование библиотек УМК по всем учебным предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с  Федеральным перечнем учебников. | В соответствии со сроками утверждения  Федерального перечня учебников | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Обучающиеся обеспечены УМК для освоения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| 5.11 | Определена модель реализации сетевых форм взаимодействия общеобразовательной организации с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта в реализации основных образовательных программ,  соответствующих требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Апрель-май 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководитель центра дополнительного образования «Точка роста» | Синхронизированы процессы введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО для организации работы педагогических и управленческих кадров |
| 5.12 | Разработан план внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, сформированы  методические группы по всем направлениям | Апрель-май 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Синхронизированы процессы введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО для организации работы педагогических и управленческих кадров |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | функциональной грамотности. |  |  |  |
| 5.13 | Обеспечены кадровые, финансовые, материально- технические и иные условия реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования, соответствующей требованиям  обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Август 2022 год | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Синхронизированы процессы введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО для организации работы педагогических и управленческих кадров |
| 5.14 | Проведение классных родительских собраний в 1-  х-4-х и 5-х классах с информацией об обучении по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО | Апрель-май 2022 года | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Родители (лица, их заменяющие) |
| 5.15 | Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по  обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО | На сайте образовательных организаций размещены  информационные материалы |
| 6. **Мониторинг готовности муниципалитета к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 6.1 | Мониторинг готовности образовательных организаций к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Февраль - март 2022 года | Отдел образования | Составлен перечень образовательных организаций с низким уровнем  готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| **7.Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 7.1. | Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и успешных практиках реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в БОУ ТР ОО «Никольская СОШ» | В течение всего периода |  | На сайте БОУ ТР ОО «Никольская СОШ» размещены общедоступные  материалы для разных участников образовательных отношений |