Бюджетное общеобразовательное учреждение

Троснянского района Орловской области

«Никольская средняя общеобразовательная школа

Приказ

от «\_28\_\_» августа\_ 2023г. №\_168а\_-Д

**О создании рабочей группы по введению и реализации**

ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО

В соответствии с приказами Минпросвещения России от 16. 11. 2022 г. № 992; от 16. 11. 2022 г. № 993 от 23. 11. 2022 г. № 1014 , с письмом Минпросвещения России от 03. 03. 2023 г. № 03-327 «О направлении информации», письмом Минпросвещения России от 20. 03. 2023 г. № 03-ПГ-МП-7643 «О рассмотрении обращения», адресными методическими рекомендациями «Об управлении образовательными организациями Орловской области в 2023–2024 учебном году» от БУ ОО ДПО «Институт развития образования», в связи с введением ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать работу по введению федеральных образовательных программ начального общего (далее – ФОП НОО), основного общего образования (далее - ФОП ООО), среднего общего образования (ФОП СОО) с целью осуществления перехода на их реализацию с 01.09.2023 в 1-4-х и 5-х-9классах, 10-11 классах.(Приложение 1.Сетевой график.)

2. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации ФОП начального , основного, среднего общего образования (Приложение2).

3.Рабочей группе разработать к ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО раздел; Характеристика условий реализации ФОП на базе БОУ ТР ОО «Никольская СОШ». Общесистемные требования. Описание кадровых условий реализации ФОП. Описание психолого-педагогических условий реализации ФОП. Финансово-экономические условия реализации ФОП. Информационно-методическое обеспечение ФОП . Требования к материально-техническому обеспечению реализации ФОП. Механизмы реализации ФОП в виде сетевого графика(«дорожной карты) по внедрению ФОП в срок до 31.08.2023г.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: 

Приложение 1.

к приказу №\_168а\_\_-Д от «\_\_\_28\_\_» \_\_\_08\_\_\_\_\_2023г.

Сетевой график («дорожная карта») по формированию необходимой системы условий реализации ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО на базе БОУ ТР ОО «Никольская СОШ»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление мероприятий** | **Мероприятия** | **Сроки реализации** |
| I. Нормативное обеспечение введенияФОП НОО,ФОП ООО, ФОП СОО | 1. Заседание Управляющего совета, педагогического совета о реализации ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СООв БОУ ТР ОО «НикольскаяСОШ» | Январь 2023г. |
| 2. Разработка к организационному отделуФОП НОО, ФОП ООО , ФОПСОО дополнения к ФОП НОО,ФОП ООО, ФОП СОО- раздела, содержащего требования к условиям реализации ФОПНОО, ФОП ООО , ФОП СОО в БОУ ТР ОО «Никольская СОШ» | март-август 2023 |
| 3. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФОПНОО, ООО, СОО | Июнь-август 2023 |
| 4. Приведение должностных инструкций работников образо- вательной организации в соот- ветствие с требованиями ФОПНОО,ООО, СООтарифно-квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом | Июнь-август 2023 |
| 5. Разработка и утверждение плана-графика введения ФОПНОО, ООО,СОО. |  Март 2023 |
| 6. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствиис ФОПНОО, ООО, СОО | Март2023 |
| 7. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организациис учётом требований к необхо- димой и достаточной оснащён- ности учебной деятельности | Август 2023 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление мероприятий** | **Мероприятия** | **Сроки реализации** |
|  | 8. Разработка:— учебного плана;\_ положения о рабочей программе в соответствии с ФОП— рабочих программ учебныхпредметов, курсов, дисциплин,модулей;— годового календарногоучебного графика;— положений о внеурочнойдеятельности обучающихся;— положения об организациитекущей и итоговой оценкидостижения обучающимисяпланируемых результатовосвоения основной образова-тельной программы;— положения об организациидомашней работы обучающих-ся и др. | Июнь-Август 2023 |
| Финансовое обеспечение введенияФОП НОО, ООО,СОО | 1. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ФОП НОО,ООО,СООи достижения планируемых результатов |  Июнь-Август 2023 |
| 2. Корректировка локальных актов (внесение измененийв них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавоки доплат, порядка и размеров премирования | Июнь-Август 2023 |
| 3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | Август 2023 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление мероприятий** | **Мероприятия** | **Сроки реализации** |
| III. Организа- ционное обеспечение введения ФОП НОО, ООО,СОО | 1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФОП НОО,ООО,СОО | Август 2023 |
| 2. Разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных организацийи организаций дополнительного образования, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности | Август 2023 |
| 3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей)по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности | Август 2023 |
| 4. Привлечение органов государственно-общественного управления образовательной организацией к введению ФОП начального, основного, среднего общего образования | Январь –август 2023 |
| IV. Кадровое обеспечение введения ФОП НОО, ООО,СОО | 1. Анализ кадрового обеспечения введенияи реализации ФОП НОО, ООО,СОО | Январь –август 2023 |
| 2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организациив связи с введениемФОП НОО, ООО,СОО | Март 2023 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление мероприятий** | **Мероприятия** | **Сроки реализации** |
|  | 3. Разработка (корректировка) плана -методической работы (внутришкольного повышения квалификации)с ориентацией на проблемы введения ФОПНОО, ООО,СОО | Январь –август 2023 |
| V. Информацион- ное обеспечение введения ФОП НОО,ООО,СОО | 1. Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о введении ФОП НОО,ООО,СОО | По мере необходимости |
| 2. Широкое информирование родителей (законных предста- вителей) как участников образовательного процессао введении и реализацииФОП НОО,ООО,СОО | Август 2023 |
| 3. Обеспечение публичной отчётности образовательной организации о ходеи результатах введенияи реализации ФОП НОО,ООО,СОО | Август 2023 |
| VI. Материально- техническое обеспечение введения ФОПНОО, ООО,СОО | 1. Характеристика материально-технического обеспечения введенияи реализации ФОПНОО, ООО,СОО | Январь-август 2023 |
| 2. Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФОПНОО, ООО,СОО | Январь-август 2023 |
| 3. Обеспечение соответствия условий реализации ФОП НОО,ООО,СОО противопожарным нормам, санитарно-эпидемиологическим нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации | Январь-август 2023 |
| 4. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям НОО,ООО,СОО: |  |
| **Направление мероприятий** | **Мероприятия** | **Сроки реализации** |
|  | укомплектованность библиотечно-информационного центра печатными и электрон- ными образовательными ресурсами;наличие доступа образователь- ной организации к электрон- ным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в феде- ральных, региональных и иных базах данных;наличие контролируемого доступа участников образова- тельных отношений к информа- ционным образовательным ресурсам локальной сети и Интернета;… | Январь-август 2023, 2024. |

 Приложение 1.

 к приказу №\_168а\_\_-Д от «\_28\_\_\_\_» \_\_08.\_\_2023г.

**Состав рабочей группы**:

Ченская Е.И. – директор школы

Поликанова Юлия Евгеньевна - заместитель директора по учебно – воспитательной работе;

Погонялова О.И. – педагог-библиотекарь, руководитель ШМО начальных классов;

Тришкина Л.Н. - учитель информатики;

Демченкова Е.С. – школьный координатор инклюзивного образования;

Кутенкова С.И.- руководитель школьных МО учителей гуманитарного цикла цикла;

Жидкова З.Н.- руководитель ШМО учителей естественно- математического цикла;