:

 Утверждаю

Директор БОУ ТР ОО «Никольская СОШ»

 Ченская Е.И

**ПЛАН**

**работы методического объединения учителей**

**гуманитарного цикла на 2024 – 2025 учебный год**

**Методическая тема школы:**

«Повышение эффективности образовательной и воспитательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

**Методическая тема МО**: «Формирование ключевых компетенций обучающихся на основе использования активных методов обучения»

**Цель** работы методического объединения:

* Создание условий для формирования ключевых компетенций учителя через использование активных методов обучения в образовательном процессе.

**Задачи:**

* совершенствовать методическую систему обучения через использование педагогических технологий, приёмов и методов;
* повышать уровень профессиональной подготовки учителей и их компетенций через систему семинаров, курсов повышения квалификации, обмена опытом, самообразования;
* повышать качества знаний учащихся и мотивации к изучению предметов гуманитарного цикла через дифференцированный подход в обучении и воспитании в урочной и внеурочной деятельности;
* обеспечить качественную подготовку к ГИА по русскому языку, обществознанию, английскому языку;
* организовать индивидуальную работу с одарёнными детьми и педагогическое сопровождение слабоуспевающих детей.

**Направления:**

* Использование учителями ИКТ, исследовательских, здоровьесберегающих, проблемных методов обучения, применяя активные формы работы, методики тестирования и анализа при подготовке к ГИА и ВПР.
* Участие в исследовательской работе детей и педагогов.
* Индивидуальная работа с одарёнными детьми и педагогическое сопровождение слабоуспевающих детей.
* Мониторинг качества знаний учащихся.
* Обобщение и распространение опыта учителей через открытые уроки, систему семинаров, выступление на заседаниях МО.

**1 четверть**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тематика | Цель . | Ответствен. | Прогнозируемыйрезультат |
| 1. | 1. Утверждение плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год.
 | Инструктивно - методическое совещание | Руководитель ШМО | План работы ШМО |
| 2. | Анализ результатов итоговой | Проанализиров | Руководитель | План работы по |
|  | аттестации выпускников 9, 11 | ать результаты | ШМО | ликвидации пробелов |
|  | классов в форме ЕГЭ, ОГЭ. | ГИА 9 и 11 кл |  | в знаниях учащихся в |
|  |  |  |  | урочное и внеурочное |
|  |  |  |  | время |
| 3. | Корректировка банка данных академически одаренныхдетей и детей с высокой идостаточной мотивацией к познанию мира. | Обсуждение | Руководитель ШМО, учителя | Состояние фактического уровня знаний учащихся |
| 4. | Организация и проведение первого (школьный) этапа Всероссийской олимпиады школьников | Проверка знаний | Руководитель ШМО, учителя | Участие учащихсяшколы в I (школьном) туре Всероссийской олимпиады |
|  |  |  |  | школьников |
| 5. | Создание методической копилки для школьников,сдающих ГИА | Обсуждение, отчеты | Руководитель ШМО, учителя | Создание копилки |
|  | **Заседание ШМО №1**1. Утверждение плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год.
2. Анализ результатов итоговой аттестации

выпускников 9, 11 классов2023-2024 года.1. Утверждение тем по самообразованию.
 | Анализ работы | Руководитель ШМО | Утвердить планметодической работы на новый учебный год. |
|  |  | Спланировать индивидуальнуюдеятельность по теме самообразования, с учётомпрофессиональных затруднений иинформационных потребностей учителя |

**2 четверть**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тематика | Цель. | Ответств. | Прогнозируемыйрезультат |
| 1. | Анализ результатов первого | Утверждение, | Учителя- | Результаты |
|  | (школьный) этапа. | согласно графику | предметники | учащихся школы в |
|  | Всероссийской олимпиады | работы школы. |  | I (школьном) туре |
|  | школьников |  |  | Всероссийской |
|  |  |  |  | олимпиады |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | школьников. |
| 2. | Обсуждение методических рекомендаций и материаловдля подготовки к написанию итогового сочинения в 11классе. | Обсудитьметодические рекомендации | Учителя русского языка и литературы | Выявить изменения |
| 3. | Подготовка ко второму(муниципальному) этапу Всероссийской олимпиады школьников | Выявлениеодаренных детей | учителя-предметники | Участие учащихся школы во II туре Всероссийской олимпиадышкольников |
| 4. | Изучение материалов«Демоверсия 2025» попредметам . Составление графика пробноготестирования | Изучить материалы«Демоверсия 2025» попредметам . | Руководитель ШМО , учителя | Составлениеграфика пробного тестирования |
| 5. | Посещение уроков в 4 классе по программе преемственностишколы | Преемственность | Руководитель ШМО, учителя |  |
| 6. | **Заседание ШМО №2** 1.Результаты Всероссийской олимпиады школьников.2. Обобщение опыта работы педагогов. | Проанализировать результаты Всероссийской олимпиадышкольников.Утвердить график пробных ОГЭ и ЕГЭ.Обмен опытом | Руководитель ШМО, учителя | Созданиеметодической копилкиОбобщение опыта работы педагогов ШМО. |

**3 четверть**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тематика | Цель. | Ответств. | Прогнозируемыйрезультат |
| 1. | Обсуждение результатовшкольных и муниципальных этапов Всероссийских олимпиад .Участие в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или)творческих конкурсах, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных итворческих способностей. | Отчеты | Предметники | Оценка результатов второго этапа Всероссийской олимпиадышкольников.Отчет поолимпиадам и иных по предметам гуманитарногоцикла. |
| 2. | Создание методической копилки для школьников,сдающих ГИА | Обсуждение, отчеты | Руководитель ШМО, учителя | Создание копилки |
| 3. | Представление опыта работы. | Отчеты учителей, | Учителя | Отчёт учителей – |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | обсуждение,обмен опытом. |  | предметников |
| 4. | Организация и проведение предметной предметно-мето дической недели«Формирование ключевых компетенций обучающихся на основе использования активных методов обучения» - февраль | Обсуждение | Руководитель ШМО, учителя | Планметодической недели |
| 5. | 4 Организация проведения методического семинара:" Новые подходы к подготовке к ГИА с учётом требований обновлённых ФГОС".24 .01.2025г | Обсуждение | Руководитель ШМО, учителя |  |
| 6. | **Заседание ШМО №3**1. Отчет учителей, работающих в выпускных классах, о прогнозируемых результатах сдачи ГИА обучающимися 9 и 11 классов.
2. Отчет учителей-

предметников о посещенных уроках по программепреемственности1. Подведение итогов

предметно-методической недели и методического семинара | Отчеты учителей, обсуждение,обмен опытом. | Руководитель ШМО, учителя | Анализ проектов ВПР по предметам гуманитарного цикла в 5, 6, 7,8,10, классахОтчет учителей- предметников о посещенных уроках |

**4 четверть**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тематика | Цель. | Ответств. | Прогнозируемыйрезультат |
| 1. | « Организация эффективной подготовки к ГИА на уроках гуманитарного цикла» | Отчеты учителей, обсуждение,обмен опытом. | Отчеты учителей,обсуждение,обмен опытом. | Предварительные результаты работы учителейпредметников. |
| 2. | Анализ работы ШМО за год |  | РуководительШМО, учителя предметники | Сравнительныйотчёт учителей – предметников |
| 3. | Составление плана работы нановый 2025- 2026 учебный год. | Предложения,обсуждения | РуководительШМО, учителя | План |
| 4. | Рассмотрение рабочих программ по предметамгуманитарного цикла. | Составление программ по | Руководитель ШМО, учителя | Рабочиепрограммы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | учебнымпредметам |  |  |
| 5. | **Заседание ШМО**№4 **Тема:** «Подведение итогов работы ШМО за 2024-2025 уч.год»1.Анализ работы ШМО за учебный год3.Определение основных направлений работы ШМО на следующий год. Рассмотреть проект плана работы на 2025- 2026 учебный год3. Рассмотрение рабочих программ по предметам гуманитарного цикла. | Определить основные направленияработы ШМО на следующий год.Утвердить проект планаработы на 2025-2026 учебный год | Руководитель ШМО | Оценкадеятельности ШМО  |